

國立苗栗高中社團訂購外食專用申請單(學生收執證明聯)

注意事項:

申請時間： 年 月 日

1. 基於學校衛生法規定及學校餐飲衛生管理，訂購外食應符合食品衛生管理法所定食品之良好衛生規範準則，社團指導老師訂購外食應選擇合格廠商，並注意相關罰則應負責任，請教職同仁審慎考量訂購外食之必要性。
2. 社團指導老師訂購外食僅限於社課。外食種類應避免有強烈氣味或含酒精之飲食。訂購申請需在三天前提出，當日無效。
3. 社團訂購外食，請向活動組拿訂購單，若由學生代領，請填寫代領學生欄位，領取時學生執學生收執證明聯交於警衛，活動組收執聯交由活動組留存。

訂購師長簽章	社團	代領學生	申請原因	人數
外食品名	廠商名稱	訂購領取日期	活動組	學務主任

國立苗栗高中社團訂購外食專用申請單(活動組收執聯)

注意事項:

申請時間： 年 月 日

1. 基於學校衛生法規定及學校餐飲衛生管理，訂購外食應符合食品衛生管理法所定食品之良好衛生規範準則，社團指導老師訂購外食應選擇合格廠商，並注意相關罰則應負責任，請教職同仁審慎考量訂購外食之必要性。
2. 社團指導老師訂購外食僅限於社課。外食種類應避免有強烈氣味或含酒精之飲食。訂購申請需在三天前提出，當日無效。
3. 社團訂購外食，請向活動組拿訂購單，若由學生代領，請填寫代領學生欄位，領取時學生執學生收執證明聯交於警衛，活動組收執聯交由活動組留存。

訂購師長簽章	社團	代領學生	申請原因	人數
外食品名	廠商名稱	訂購領取日期	活動組	學務主任