

國立苗栗高中 午餐團膳訂退餐申請單(學期)

班級		座號		姓名	
日期	____年____月____日 至 ____年____月____日				
☐ 訂餐(☐ 葷食 ☐ 素食) 憑繳費單繳費，須繳費(55 元*____餐) _____元 ☐ 退餐(☐ 葷食 ☐ 素食) ☐ 現金繳交，須繳費(55 元*____餐) _____元 ☐ 先繳後退，可退費(55 元*____餐) _____元(退費待學校通知)					
申請人簽章			家長簽章		
導師簽章			衛生組簽章		

※學期訂退餐規定，請參閱說明。(本學期最後一天用餐日____年____月____日 星期____)
 _____年____月____日(學校留存)

國立苗栗高中 午餐團膳訂退餐申請單(學期)

班級		座號		姓名	
日期	____年____月____日 至 ____年____月____日				
☐ 訂餐(☐ 葷食 ☐ 素食) 憑繳費單繳費，須繳費(55 元*____餐) _____元 ☐ 退餐(☐ 葷食 ☐ 素食) ☐ 現金繳交，須繳費(55 元*____餐) _____元 ☐ 先繳後退，可退費(55 元*____餐) _____元(退費待學校通知)					
申請人簽章			家長簽章		
導師簽章			衛生組簽章		

※學期訂退餐規定，請參閱說明。(本學期最後一天用餐日____年____月____日 星期____)
 _____年____月____日(學生留存)

一、學期訂退餐：

1、上學期

- (1)期初：第二週(星期三前)完成申請，於第三週依申請內容辦理。
- (2)期中：10 月與 11 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (3)期末：12 月未開放辦理最後一個月(01 月)訂退餐申請。

2、下學期

- (1)期初：02 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (2)期中：
 - a.高一、高二：03 月與 04 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
 - b.高三：03 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (3)期末：
 - a.高一、高二：05 月未開放辦理最後一個月(06 月)訂退餐申請。
 - b.高三：04 月未開放辦理最後一個月(05 月)訂退餐申請。

二、請假退餐：

- 1、事假、病假、公假與喪假等，於退餐前三天(不包含休假日)完成申請。
 - 2、班級、社團等校外活動，於退餐前三天(不包含休假日)完成申請。
- ※注意：**以上，請至學務處衛生組領取資料填寫，並依規定送繳後，方可通過。

一、學期訂退餐：

1、上學期

- (1)期初：第二週(星期三前)完成申請，於第三週依申請內容辦理。
- (2)期中：10 月與 11 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (3)期末：12 月未開放辦理最後一個月(01 月)訂退餐申請。

2、下學期

- (1)期初：02 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (2)期中：
 - a.高一、高二：03 月與 04 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
 - b.高三：03 月於 25 日前完成申請，於次月依申請內容辦理。
- (3)期末：
 - a.高一、高二：05 月未開放辦理最後一個月(06 月)訂退餐申請。
 - b.高三：04 月未開放辦理最後一個月(05 月)訂退餐申請。

二、請假退餐：

- 1、事假、病假、公假與喪假等，於退餐前三天(不包含休假日)完成申請。
 - 2、班級、社團等校外活動，於退餐前三天(不包含休假日)完成申請。
- ※注意：**以上，請至學務處衛生組領取資料填寫，並依規定送繳後，方可通過。